



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA CIUGUD**



**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
privind demararea procedurilor pentru vânzarea prin licitație publică a unui teren proprietate
publică a comunei Ciugud**

I. CAIET DE SARCINI

II. FIȘA DE DATE A PROCEDURII

III. FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE

Comuna CIUGUD

Sat Ciugud, Strada Simion Bran, numărul 10 – cod poștal: 517240

Cod de identificare fiscală: 4562516

Telefon/ Fax: 0258/841205; 0258/841000

E-mail: office@primariaciugud.ro Web: www.primariaciugud.ro

I. CAIET DE SARCINI

elaborat în vederea atribuirii contractului de vânzare a terenului în suprafață de 567 mp, înscris în CF 91176 Ciugud, situat în localitatea Ciugud, comuna Ciugud

1) Informații generale privind obiectul închirierii

1.1 Bunul care urmează să fie vândut este terenul situat în intravilan, în suprafață de 567 mp., înscris în CF 91176 Ciugud, situat în localitatea Ciugud, comuna Ciugud.

1.2 Terenul se va vinde pentru utilizarea conform cerintelor urbanistice din zonă.

2) Condiții generale ale licitației

Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile

Bunul menționat la pct. 1 aparține domeniului privat al Comunei Ciugud și se află în administrarea Consiliului Local Ciugud.

Obligații privind protecția mediului

Cumpărătorul are obligația de a obține toate avizele necesare funcționării, în conformitate cu destinația precizată și de a respecta legislația în vigoare privind protecția mediului.

Prețul minim de pornire al licitației este de **40 euro/mp**.

Garanții și taxe de participare

Garanția de participare: **2000 lei**.

Se percepe o taxă de participare în valoare de 2 000 lei. Taxa de participare nu se returnează; ea se face venit la bugetul local al comunei Ciugud.

Taxa de participare poate fi plătită și în contul RO89TREZ00221340250XXXXX deschis la Trezoreria Alba Iulia.

Modalitatea de constituire a garanției de participare:

1. Scrisoare de garanție bancară în favoarea locatorului (Formular nr.3);
2. Achitare cu ordin de plată în contul: RO57TREZ0025006XXX000169 deschis la Trezoreria Alba Iulia;
3. Plata în numerar sau card la automatele de plată.

Modalitatea de restituire a garanției de participare:

Garanția de participare se va restitui în maximum 3 zile lucrătoare de la data atribuirii contractului de închiriere.

3) Condiții de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească ofertele

Oferta se redactează în limba română și se depune la sediul Primăriei comunei Ciugud, conform anunțului de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează la registratura instituției (CID), în ordinea primirii lor, și în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta și va trebui să conțină:

- a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;
- b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;
- c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă într-un singur exemplar și semnat de către ofertant.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului și are o valabilitate de minimum 30 zile calendaristice, de la data desfășurării licitației.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

4. Criterii de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească oferta

Să aibă incluse în primul plic sigilat documentele precizate la pct. 2.3. din Fișa de date a procedurii, la deschiderea licitației publice.

II. FIȘA DE DATE A PROCEDURII

1. Informații generale privind locatorul

- denumire: Comuna Ciugud;
- cod fiscal: 4562516;
- adresa: sat Ciugud, Strada Simion Bran, nr.10 comuna Ciugud;
- nr. telefon: 0258/841205;
- persoană contact: Cosma Alexandru Sorin.

2. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de licitație

2.1 Obiectul licitației

Vânzarea terenului intravilan înscris în CF nr.91176 Ciugud, în suprafață de 567 mp.

2.2 Informații privind desfășurarea licitației

Datele referitoare la calendarul desfășurării licitației publice se găsesc în anunțul de licitație, care se publică în Monitorul Oficial al României Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională, într-un cotidian de circulație locală și pe pagina de internet a Primăriei comunei Ciugud www.primariaciugud.ro

2.3 Documente necesare pentru înscrierea la licitație

- copie cartea de identitate sau buletin a persoanei fizice participante
- copie de pe certificatul de înregistrare fiscală pentru persoane fizice autorizate, societăți comerciale.
- copie de pe certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului pentru societăți comerciale;
- copie de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante ale societății comerciale;
- împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său în cazul societăților comerciale sau împuternicire autenticată la notariat dată participantului de ofertant pentru a participa la licitație în numele său în cazul persoanelor fizice;
- certificat de atestare fiscală de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice pentru persoane fizice autorizate/ juridice și certificat de atestare fiscală de la compartimentul de taxe și impozite ale primăriei localității de domiciliu sau a sediul firmei solicitantului, valabile;
- acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire, precum și a plății garanției de participare.

2.4 Condițiile de calificare pe care trebuie să le îndeplinească licitantul pentru a fi admis la licitație

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția;

- a depus oferta în termenele prevăzute, împreună cu toate documentele solicitate la pct. 2.3;
- are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul să participe la licitație persoana fizică/juridică care se află în litigiu cu Comuna Ciugud, Consiliul local Ciugud, Primarul Comunei Ciugud și/sau au avut încheiate contracte cu Comuna Ciugud și care au fost încetate/reziliate pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale;

2.5 Desfășurarea procedurii de licitație

Licitația publică se va desfășura în conformitate cu prevederile art. 334-346 și art.363 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

3.Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor

Ofertele se redactează în limba română. Acestea se depun la sediul Primăriei comunei Ciugud, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează la registratura instituției (CID), în ordinea primirii lor, și în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va specifica: "OFERTĂ PENTRU CUMPĂRAREA TERENULUI INTRAVILAN, ÎN SUPRAFAȚĂ DE 567 MP., ÎNSCRIS ÎN CF 91176 CIUGUD, SITUAT ÎN LOCALITATEA CIUGUD, COMUNA CIUGUD. A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA 25.03.2026 ora 10 (specificate în anunțul de participare)" precum și denumirea ofertantului.

Plicul exterior va trebui să conțină:

- documentele prevăzute la punctul 2.3 din prezenta fișă de date a procedurii.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta se va redacta ținând cont de criteriile de atribuire, precizate la pct.4.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă într-un singur exemplar și semnat de către ofertant.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului și are o valabilitate de minimum 30 zile calendaristice, de la data desfășurării licitației.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

4. Informații privind criteriile de atribuire aplicate, pentru stabilirea ofertei câștigătoare **Criteriul de atribuire al terenului înscris în CF nr.91175 Ciugud este: cel mai mare preț.**

5. Informații privind modul de calcul al punctajului criteriului de atribuire, în scopul departajării solicitanților calificați

Calculul punctajului criteriului „Cel mai mare preț”

FACTOR DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM ALOCAT
Valoarea (ofertei)	100 pct
1. Punctajul pentru factorul de evaluare „Valoarea ofertei” se acorda astfel:	
a) pentru valoarea cea mai ridicata a ofertei se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv	
b) pentru altă valoare (mai mică) punctajul se acorda astfel:	

Punctaj = valoarea oferită / valoarea cea mai ridicată oferită în licitație x punctaj maxim alocat.
--

6. Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere de bunuri proprietate publică, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor legislației privind contenciosul administrativ.

PRIMAR,

SECRETAR GENERAL,

CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE,

III.FORMULARE SI MODELE DE DOCUMENTE

**Declarație privind intrarea în posesia
caietului de sarcini/documentație de atribuire**
(document obligatoriu - plic exterior)

Prin prezenta, subsemnatul/subsemnata _____ în calitate de
_____ a societății _____ declar pe propria răspundere că
am intrat în posesia documentației de atribuire privind vânzarea terenului înscris în CF 91176
Ciugud, situat în localitatea Ciugud proprietatea privată a comunei Ciugud prin descărcarea acesteia
de pe site ul www.primariaciugud.ro, astăzi _____.

Data

Semnătura