



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**COMUNA CIUGUD**



Nr. 7605/27.09.2023

**ANUNȚ**

Comuna Ciugud organizează, în conformitate cu prevederile H.G nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **concurs de recrutare în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, a funcției contractuale de execuție de asistent medical comunitar, grad profesional debutant, în cadrul Compartimentului Asistență medicală comunitară al aparatului de specialitate al primarului comunei Ciugud, în data de 18.10.2023, ora 10:00**, la sediul instituției din localitatea Ciugud, strada Simion Bran, nr. 10, județ Alba, astfel:

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții specifice**:

- diplomă de absolvire a studiilor postliceale în specialitatea asistent medical;
- adeverință eliberată în vederea participării la concurs, de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;
- certificat de membru și aviz anual eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;

Concursul organizat pentru ocuparea funcției contractuale vacante de execuție de asistent medical comunitar, grad principal, constă în următoarele etape succesive:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;
- interviul;

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Pentru a ocupa funcția contractuală vacantă, candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la Art. 15 din H.G nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și art. 542 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de

fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile de desfășurare** ale concursului sunt:

**Data, ora și locul desfășurării probei scrise:** **18.10.2023, ora 10<sup>00</sup>** - la sediul Primăriei Comunei Ciugud, situat în Ciugud, str. Simion Bran, nr. 10.

**Data, ora și locul desfășurării interviului:** Interviul se susține într-un termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Primăriei Comunei Ciugud, situat în Ciugud, str. Simion Bran, nr. 10.

**Dosarele de înscriere la concurs se pot depune până în data de 09.10.2023, ora 16<sup>00</sup>**, la biroul secretarului comisiei de concurs, persoană de contact – Todea Bianca-Luciana.

**Dosarul de înscriere** la concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 la HG nr.1336/2022;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă,

persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) certificat de membru eliberat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România;

j) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut la lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

#### **BIBLIOGRAFIE:**

1. OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;  
*Tematica: art. 75, art. 538 - art. 543, art.563-576;*
2. Legea nr. 180 din 18 iulie 2017 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară;  
*Tematica: Integral*
3. OUG nr. 18/2017 privind asistenta medicală comunitară, modificările și completările ulterioare;  
*Tematica: Integral*
4. OUG nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din Romania, modificările și completările ulterioare;  
*Tematica: Integral*
5. Legea 278/2015 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 144/2008  
*Tematica: Integral*
6. Hotărârea nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și funcționarea activității de asistență medicală comunitară;  
*Tematica: Integral*
7. Ordinul nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;  
*Tematica: Capitolul 2, Capitolul 5, Capitolul 6 și Capitolul 7*
8. Ordinul nr. 1142 din 3 octombrie 2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenți medicali generaliști;

*Tematica: Partea a II-a și Partea a III-a, Capitolul 7 inclusiv;*

**9.** Hotărârea a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România nr. 2/2009 din 9 iulie 2009 privind adoptarea Codului de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România, cu modificările și completările ulterioare;

*Tematica: Integral*

*\*Notă: Toate actele normative vor fi studiate actualizate, republicate, cu modificările și completările ulterioare.*

Informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Ciugud din localitatea Ciugud, strada Simion Bran nr. 10, județ Alba, la nr. de telefon 0258/841205, precum și la biroul secretarului comisiei de concurs, Todea Bianca-Luciana.

Afișat în data de 27.09.2023

**Primar,**

**Comuna CIUGUD**

Sat Ciugud, Strada Simion Bran, numărul 10 – cod poștal: 517240

Cod de identificare fiscală: 4562516

Telefon/ Fax: 0258/841205; 0258/841000

E-mail: [office@primariaciugud.ro](mailto:office@primariaciugud.ro) Web: [www.primariaciugud.ro](http://www.primariaciugud.ro)